

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО
И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО
ВОЗРАСТА «ПРОГИМНАЗИЯ
«ЛАСТОЧКА» ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «ГОРОД КИЗЛЯР»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Прогимназия «Ласточка»

И.В. Караева

«29»

2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании сотрудников МКУ Прогимназии «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание сотрудников МКУ «Прогимназии «Ласточка» (далее Общее собрание) является постоянно действующим органом самоуправления Образовательного учреждения.

1.2. Членами Общего собрания являются все работники Образовательного учреждения.

1.3. Общее собрание действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 4 ст. 26), Трудового кодекса РФ, нормативных правовых документов в области труда в образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Общего собрания являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Общего собрания, утвержденные приказом по Образовательному учреждению или распоряжением вышестоящей организации, являются обязательными для исполнения.

2. Цели и задачи общего собрания

2.1. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников Образовательного учреждения

2.2. Основными задачами Общего собрания являются:

- определение основных направлений и перспектив развития Образовательного учреждения;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении;
- принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении Коллективного трудового договора;
- определение состава выборных органов самоуправления Образовательного

учреждения: Совета прогимназии, комиссии по трудовым спорам, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательном учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины сотрудниками Образовательного учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;

- определение порядка и размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;

- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательного учреждения;

- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправляемости;

- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

4.Права и ответственность общего собрания

4.1.Общее собрание имеет право

- принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

- вносить предложения по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников школы.

- принимать, утверждать локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

4.2.Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, нормативным актам вышестоящих организаций, Уставу и локальным актам МКУ «прогимназии «Ласточка»;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.Организация деятельности общего собрания

5.1.В заседании Общего собрания могут принимать участие все сотрудники Образовательного учреждения.

5.2.Общее собрание собирается руководителем Образовательного учреждения не реже одного раза в полугодие. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа сотрудников прогимназии. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

5.3.Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

5.4.Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет директор прогимназии и ответственные лица, указанные в решении. О решениях,

принятых Общим собранием Образовательного учреждения, ставятся в известность все участники образовательного процесса МКУ Прогимназии «Ласточка»».

5.5.Общее собрание в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний Общего собрания.

5.6.Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор прогимназии, Совет прогимназии, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Образовательного учреждения.

6.Документация общего собрания.

6.1.Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который составляется на основании записей, произведенных во время заседания, представленных тезисов докладов и выступлений, справок, проектов решений и др. Записи во время заседания, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагается на секретаря Общего собрания и членов Общего собрания, готовивших вопросы к обсуждению.

6.2.Решение в тексте протокола записывается полностью. Содержание особого мнения, высказанного во время обсуждения, фиксируется в протоколе после соответствующего решения.

6.3.Протокол Общего собрания оформляется на печатных листах формата А4 и подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Датой протокола является дата заседания. Протоколам Общего собрания присваиваются порядковые номера. Нумерация протоколов Общего собрания ведется с начала учебного года.

6.4.Наряду с протоколами ведется Книга регистрации протоколов Общего собрания, которая постранично пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписью руководителя ОУ. На последней странице, где ставится печать ОУ, записывается: «В книге пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 118 (сто восемнадцать) страниц», ставятся дата и подпись руководителя ОУ (с расшифровкой подписи).

6.5.По окончании учебного года протоколы Общего собрания также постранично пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью руководителя ОУ с соответствующей записью.

6.6.Книга протоколов Общего собрания образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.